附1：

**中央财经大学大型活动审批表**

**承办单位： 申请日期：**

|  |  |
| --- | --- |
| 活动名称 |  |
| 活动地点 |  |
| 活动时间 |  | 每日起止时间 |  |
| 参加人数 |  | 是否涉外 |  |
| 活动简况 |  |
| 安全责任人 |  | 手 机 |  |
| 现场负责人 |  | 手 机 |  |
| 重要首长、外宾等来校情况 |  |
| 主办单位意见 |  单位（盖章）负责人： 年 月 日 |
| 业务归口管理单位审批意见 |  单位（盖章）负责人： 年 月 日 |
| 学校办公室审批意见 |  单位（盖章）负责人： 年 月 日 |
| 保卫处审核意见 | 单位（盖章）负责人： 年 月 日 |

**注：提交此表审核时，须附安全工作方案。此表请正反面打印。**